

Examen professionnel fédéral de concierge 2020

Épreuve d'examen n° 5.1 Administration et gestion du personnel

écrit

5.1

Durée

120 minutes

Prénom/Nom:

n°:

Calcul: (points obtenus/nombre maximum de points x 5)+1
UNIQUEMENT POINTS ENTIERS OU DEMI-POINTS!

NOTE:

<i>Points</i>	<i>Pts max.</i>	<i>Pts obtenus</i>
<i>Page 1</i>	5	
<i>Page 2</i>	10	
<i>Page 3</i>	8	
<i>Page 4</i>	6	
<i>Page 5</i>	5	
<i>Page 6</i>	6	
<i>Page 7</i>	7	
<i>Page 8</i>	9	
<i>Page 9</i>	6	
<i>Page 10</i>	5	
<i>Page 11</i>	5	
<i>Page 12</i>	5	
<i>Page 13</i>	7	
<i>Page 14</i>	9	
<i>Page 15</i>	12	
<i>Page 16</i>	10	
<i>Page 17</i>	5	
<i>Total</i>	120	

Date:

	<i>Nom</i>	<i>Signature</i>	<i>Visa</i>	
<i>Expert 1</i>			<i>Bureau</i>	
<i>Expert 2</i>			<i>CE</i>	

Examen professionnel fédéral de concierge 2020

Épreuve d'examen n° 5.1

Administration et gestion du personnel

Position

écrit

5.1

INDICATIONS:

Documents d'examen

Les documents d'examen comportent les parties suivantes:

- Pochette	1 page(s)	Couleur du papier: vert
- Consignes	1 page(s)	Couleur du papier: rose
- Contexte	1 page(s)	Couleur du papier: bleu
- Exercices	6 page(s)	Couleur du papier: jaune
- Feuilles de solutions	17 page(s)	Couleur du papier: blanc

Durée

La durée de l'épreuve est de 120 minutes Temps de réalisation environ 117 minutes Étude du contexte environ 3 minutes

- Exercice 1	5 minutes
- Exercice 2	2 minutes
- Exercice 3	2 minutes
- Exercice 4	6 minutes
- Exercice 5	5 minutes
- Exercice 6	3 minutes
- Exercice 7	3 minutes
- Exercice 8	3 minutes
- Exercice 9	5 minutes
- Exercice 10	6 minutes
- Exercice 11	6 minutes
- Exercice 12	8 minutes
- Exercice 13	6 minutes
- Exercice 14	5 minutes
- Exercice 15	5 minutes
- Exercice 16	5 minutes
- Exercice 17	3 minutes
- Exercice 18	4 minutes
- Exercice 19	4 minutes
- Exercice 20	5 minutes
- Exercice 21	5 minutes
- Exercice 22	6 minutes
- Exercice 23	2 minutes
- Exercice 24	3 minutes
- Exercice 25	5 minutes
- Exercice 26	5 minutes

Exercices et solutions

Pour obtenir le nombre maximum de points, vous devez réussir tous les exercices. Attention: si, dans votre solution, vous reprenez des exemples de réponses déjà présents dans les indications de travail, cela ne vous apportera aucun point. Cette règle est valable pour tout l'examen.

Indiquez votre numéro et votre nom à l'endroit prévu sur vos feuilles de tâches et de solutions.

Ressources

Le matériel suivant est autorisé pour l'épreuve. Tous les documents, stylos, calculette

Le matériel suivant est formellement interdit:

les outils qui vous permettent ou pourraient vous permettre de communiquer avec d'autres personnes (p. ex. ordinateur portable, terminal mobile, etc.)

Attitude à adopter pendant l'épreuve

Pendant l'épreuve, il est interdit de regarder le travail des autres candidats ou de parler. Une seule personne à la fois peut sortir de la salle d'examen après accord de la personne qui surveille l'épreuve.

Sanctions

Si vous ne respectez pas les règles relatives au matériel et à l'attitude à adopter pendant l'épreuve, la personne qui surveille l'épreuve devra vous exclure des autres épreuves, conformément au règlement d'examen.

Situation initiale

1. Environnement professionnel

Vous êtes concierge avec brevet fédéral au ZOO ZURICH. Les installations suivantes sont sous votre responsabilité:

- les domaines Exotarium et Aquarium qui sont constitués d'un bâtiment à deux étages et d'un bâtiment à trois étages avec des systèmes d'alimentation d'eau complexes
- le bâtiment administratif comprenant 65 postes de travail, deux salles de réunion et trois salles de formation entièrement équipées
- l'ensemble de la zone d'accueil avec les salles de réception et de caisse. le centre d'information pour visiteurs et le ZOO-Shop
- le ZOOcafé, trois stands de restauration mobiles et les établissements de restauration (3 restaurants d'au total 800 places).
- quatre aires de jeu répartis sur l'ensemble du site du zoo
- la savane Lewa qui s'étend sur 40 000 mètres carrés

Vous êtes employé à 100 %. L'équipe sous votre responsabilité comprend:

- 1 paysagiste
- 1 spécialiste en entretien et conciergerie (votre remplaçante)
- 1 agent d'exploitation
- 3 auxiliaires d'entretien

Avec votre équipe, vous êtes responsable:

- de garantir le nettoyage et l'entretien des installations qui vous sont confiées
- du contrôle et de la maintenance à intervalle régulier des installations techniques dans l'Exotarium et l'Aquarium
- de l'entretien des sites extérieurs de la savane Lewa
- du contrôle et de la maintenance des installations techniques dans les salles de formation
- de l'accompagnement technique des projets de construction dans les installations qui vous sont attribuées
- de la sous-traitance de services externes dans le cadre du budget à votre disposition
- de l'organisation de la formation continue de l'équipe sous votre responsabilité

2. Environnement personnel

Vous vivez en couple depuis 10 ans. Votre partenaire travaille en tant que vétérinaire au ZOO ZURICH. Pendant vos loisirs, vous êtes actif dans différentes associations sportives. Par ailleurs vous travaillez au comité des Vert'libéraux (PVL) de la ville de Zurich.

Examen professionnel fédéral de concierge 2020

Épreuve d'examen n° 5.1

Administration et gestion du personnel

Position

écrit

5.1

Exercice 1	<i>Pts. max.</i>
<p>Votre apprenti a des problèmes avec la comptabilité. Il doit établir un compte de résultat sur trois degrés avec inscription du bénéfice brut, du bénéfice ou de la perte d'exploitation et du bénéfice ou de la perte d'entreprise. La marge bénéficiaire brute doit également être calculée. Vous l'aidez.</p> <p>Vous disposez des charges et des revenus suivants: amortissements 88, revenu immobilier 54 (non opérationnel), salaires et traitements 635, charges locatives 116, prestations sociales 120, autres charges opérationnelles 161, charges de marchandises 4990, bénéfice sur titres 18 (non opérationnel), charges d'intérêts 14 (opérationnelles), charges immobilières 20 (non opérationnelles), vente de marchandises 6100.</p>	5
Exercice 2	<i>Pts. max.</i>
<p>Vous avez commandé des produits d'entretien, et 79 bouteilles de «Putzo» vous ont été livrées. Selon la liste des prix, une bouteille coûte CHF 10.30. Sur la facture, un rabais de fidélité de 4 bouteilles vous a été accordé, ainsi qu'un paiement dans les 10 jours et un escompte de 2 %. À quel rabais de fidélité correspondent les quatre bouteilles gratuites, et à combien s'élève l'escompte?</p>	2
Exercice 3	<i>Pts. max.</i>
<p>Quel est le rôle du bilan annuel? (Une phrase suffit comme réponse).</p>	2
Exercice 4	<i>Pts. max.</i>
<p>Il s'agit ici de vérifier la véracité de différentes affirmations. Cochez si les affirmations sont vraies (V) ou fausses (F).</p>	6
Exercice 5	<i>Pts. max.</i>
<p>Cochez si les comptes mentionnés appartiennent aux AC / AF / CE / CP / aux charges ou aux produits</p>	5
Exercice 6	<i>Pts. max.</i>
<p>Vous avez participé avec une équipe de footballeuses à un camp d'entraînement en France. Vous deviez payer vos frais de restauration sur place en espèces. Avant le voyage, vous aviez retiré € 8000.00 en espèces à votre banque. Après votre retour, vous avez rapporté le montant restant de € 528.00. Ce montant vous a été crédité sur votre compte bancaire. Vous rédigez une facture à la gestion de YB. À combien s'élève la facture (en francs suisses)? Votre calcul doit être mis en évidence.</p>	3

Exercice 7	<i>Pts. max.</i>
<p>Le grand nettoyage du complexe scolaire «École évangélique de Berne» était prévu pour l'automne. Une collaboratrice est tombée malade au dernier moment. Vous avez donc embauché Madame Linda Sample pour quelques heures. Vous devez établir sa fiche de salaire. Le tarif horaire est de Fr. 30.00/heure. Elle a travaillé 38 heures entre le 10 août et le 31 août 2020. L'école accorde aux concierges employés 4 semaines de congés par an.</p>	3

Exercice 8	<i>Pts. max.</i>
<p>Vous avez acheté pour la cour de récréation du complexe scolaire un nouvel appareil de jeu de remplacement. Vous avez négocié les conditions de paiement suivantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 20% de rabais et 3% d'escompte <p>Vous avez réglé la facture d'un montant de Fr. 1295.00. Votre directeur veut savoir à combien s'élevait la facture avant les déductions. Indiquez par une croix la bonne solution.</p>	3

Exercice 9	<i>Pts. max.</i>														
<p>Vous avez besoin d'une nouvelle «autolaveuse autoportée». Vous avez déjà examiné les offres, vous êtes arrivé à la conclusion qu'elles conviennent très bien toutes les trois. Il ne vous reste plus qu'à comparer les prix. Comparez les prix et choisissez l'offre la moins chère. Votre calcul doit être mis en évidence. (brosse latérale, filtre, brosse principale et batterie peuvent être utilisés pour les trois machines).</p>	5														
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33.33%;">Devis A</th> <th style="width: 33.33%;">Devis B</th> <th style="width: 33.33%;">Devis C</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Prix de l'offre: Fr. 7999.00 HT</td> <td>Prix de l'offre: Fr. 8100.00 HT</td> <td>Prix de l'offre Fr. 8750.00 HT</td> </tr> <tr> <td>Y compris: 1 livraison de remplacement (brosse latérale, filtre, brosse principale, batterie)</td> <td>Y compris: 1 livraison de remplacement (brosse latérale, filtre, brosse principale, batterie)</td> <td>Y compris: 2 livraisons de remplacement (brosse latérale, filtre, brosse principale, batterie)</td> </tr> <tr> <td>Conditions de paiement: 30 jours net</td> <td>Conditions de paiement: 10 jours, 2,5 % d'escompte</td> <td>Conditions de paiement: 10 jours, 3 % d'escompte</td> </tr> <tr> <td>Valeur de la livraison de remplacement Fr. 580,00 TTC</td> <td>Valeur d'un entretien Fr. 580,00 TTC</td> <td>Valeur d'un entretien Fr. 580,00 TTC</td> </tr> </tbody> </table>		Devis A	Devis B	Devis C	Prix de l'offre: Fr. 7999.00 HT	Prix de l'offre: Fr. 8100.00 HT	Prix de l'offre Fr. 8750.00 HT	Y compris: 1 livraison de remplacement (brosse latérale, filtre, brosse principale, batterie)	Y compris: 1 livraison de remplacement (brosse latérale, filtre, brosse principale, batterie)	Y compris: 2 livraisons de remplacement (brosse latérale, filtre, brosse principale, batterie)	Conditions de paiement: 30 jours net	Conditions de paiement: 10 jours, 2,5 % d'escompte	Conditions de paiement: 10 jours, 3 % d'escompte	Valeur de la livraison de remplacement Fr. 580,00 TTC	Valeur d'un entretien Fr. 580,00 TTC
Devis A	Devis B	Devis C													
Prix de l'offre: Fr. 7999.00 HT	Prix de l'offre: Fr. 8100.00 HT	Prix de l'offre Fr. 8750.00 HT													
Y compris: 1 livraison de remplacement (brosse latérale, filtre, brosse principale, batterie)	Y compris: 1 livraison de remplacement (brosse latérale, filtre, brosse principale, batterie)	Y compris: 2 livraisons de remplacement (brosse latérale, filtre, brosse principale, batterie)													
Conditions de paiement: 30 jours net	Conditions de paiement: 10 jours, 2,5 % d'escompte	Conditions de paiement: 10 jours, 3 % d'escompte													
Valeur de la livraison de remplacement Fr. 580,00 TTC	Valeur d'un entretien Fr. 580,00 TTC	Valeur d'un entretien Fr. 580,00 TTC													

Exercice 10	Pts. max.
<p>Les transactions commerciales suivantes ont des effets sur le succès de l'entreprise. Veuillez cocher sur quel bénéfice (bénéfice brut, bénéfice d'exploitation, bénéfice d'entreprise) les événements ont d'abord une répercussion. Indiquez par ailleurs si la répercussion entraîne une augmentation ou une diminution du bénéfice. Aucune comptabilité débiteurs ou créanciers n'est établie.</p>	6
Exercice 11	Pts. max.
<p>a) Vous réfléchissez au style de direction idéal pour diriger les collaborateurs qui vous sont subordonnés. Décrivez de manière brève et concise le style de direction autoritaire et coopératif en une phrase pour chaque style de direction. Citez trois avantages et trois inconvénients pour chaque style de direction.</p>	6
<p>b) Pourquoi tend-on à désigner le style de direction situationnel comme le style de direction idéal?</p>	1
Exercice 12	Pts. max.
<p>a) Vous souhaitez former l'un des trois concierges avec brevet comme votre remplaçant et éventuellement comme votre successeur et lui déléguer certaines tâches de gestion du personnel. Citez dans trois domaines de compétences différents (que vous mentionnerez) trois propriétés importantes pour le choix du collaborateur.</p>	4
<p>b) Expliquez la différence entre traits de personnalité et compétences de direction.</p>	2
<p>c) Comment pouvez-vous contribuer vous-même au développement personnel de vos collaborateurs? Citez au moins trois mesures.</p>	3
Exercice 13	Pts. max.
<p>a) Vous souhaitez déléguer le planning au concierge Beat T., l'un des trois concierges avec brevet. Nommez trois champs problématiques possibles dans le cadre de la délégation de cette tâche et décrivez-/ expliquez-les sommairement.</p>	3
<p>b) Citez trois avantages pour vous en tant que supérieur hiérarchique et trois avantages pour le concierge Beat T. si vous déléguez cette tâche.</p>	3

Exercice 14	Pts. max.
<p>Un concierge avec brevet a donné sa démission. Vous êtes chargé de rédiger l'offre d'emploi pour le poste de son/sa successeur. Citez cinq points importants devant figurer dans une offre. Illustrez chacun des points avec un exemple en quelques mots à partir des informations de la situation initiale.</p>	5
Exercice 15	Pts. max.
<p>Anton K. est le nouveau concierge que vous avez choisi. Il est responsable du complexe scolaire de l'école évangélique de Berne. Établissez un programme d'introduction à son intention pour la première semaine. Citez cinq points importants de ce programme et l'objectif visé de chacun d'eux.</p>	5
Exercice 16	Pts. max.
<p>Dès la période d'essai, le directeur de l'école se plaint auprès de vous que le nouveau concierge Anton K. est souvent de mauvaise humeur et désagréable avec les enseignants, refuse de s'acquitter de certaines tâches et sanctionne sans arrêt les élèves pour des broutilles. Anton K. exécute son travail correctement et rapidement, et vous et vos collaborateurs l'estimez.</p> <p>Cochez si les mesures suivantes sont judicieuses ou non et justifiez votre décision. Complétez le tableau avec deux mesures judicieuses et leur justification correspondante.</p>	5
Exercice 17	Pts. max.
<p>Vous avez un entretien avec Anton K. pendant sa période d'essai. Divisez la partie principale de l'entretien en trois sections porteuses de sens, nommez ces sections et expliquez quel objectif vous souhaitez atteindre pour chacune d'elles.</p>	3
Exercice 18	Pts. max.
<p>Le produit de nettoyage Putzo, dont vous avez acheté 79 bouteilles, vous a été vanté comme un produit de nettoyage universel que vous pouvez utiliser dans tous les domaines et sur toutes les surfaces. La livraison vous est promise pour environ fin septembre. Quand la livraison est-elle due et que devez-vous entreprendre d'un point de vue juridique pour mettre le fournisseur en demeure? Citez l'article de loi correspondant.</p>	4

Exercice 19	<i>Pts. max.</i>
<p>Vous avez fini par recevoir le produit de nettoyage. Dès la première utilisation, vous constatez que les promesses du fournisseur ne sont en aucun cas exactes. Le produit attaque les surfaces avec revêtement plastique et décolore les surfaces colorées. Vous voulez résilier le contrat.</p> <p>Quelles possibilités prévoit le CO d'une manière générale pour dénoncer les défauts d'un contrat et annuler le contrat?</p>	4
Exercice 20	<i>Pts. max.</i>
<p>Parmi les possibilités mentionnées dans l'exercice 19, laquelle est-il judicieux d'appliquer dans la situation décrite? Citez l'article correspondant.</p> <p>En deux phrases, informez le fournisseur de votre décision et de votre réclamation.</p>	5
Exercice 21	<i>Pts. max.</i>
<p>Dans le logement loué par votre employeur, vous disposez de six pièces. Deux de ces pièces forment un appartement indépendant avec cuisine équipée, salle de bains et entrée séparée. Vous avez sous-loué cet appartement à votre collègue Florian Wirth. Au début, Florian vous a réglé le loyer ponctuellement. Ces derniers mois, il y a eu plusieurs retards de paiement. Aujourd'hui, le loyer des mois d'août et de septembre est en souffrance, et le loyer d'octobre n'a pas non plus encore été réglé. Vous voulez résilier le bail de Florian Wirth le plus rapidement possible. Quelles sont les deux mesures que vous devez prendre pour cela? Citez l'article de loi correspondant et la date à laquelle le bail peut être résilié au plus tôt.</p>	6
Exercice 22	<i>Pts. max.</i>
<p>Au mois de mai de cette année, vous avez loué un appartement de vacances près du lac d'Ägeri. Vous avez convenu d'une durée de location de deux ans. Lors de votre dernier séjour en septembre, vous avez constaté que ni l'approvisionnement en eau chaude ni le chauffage ne fonctionnaient. Malgré une notification immédiate des carences auprès de l'administration et malgré plusieurs interventions écrites (par e-mail), l'administration n'a toujours pas réagi à ce jour. Citez les mesures dont vous disposez aux termes du CO pour la suite de la procédure et citez les articles de loi correspondants.</p>	6
Exercice 23	<i>Pts. max.</i>
<p>Vous réaménagez une aire de jeux pour enfants pour le compte de votre employeur. À cet effet, vous commandez auprès du menuisier local une structure d'escalade avec toboggan avec des mesures très précises et un devis de CHF 12 500.-.</p> <p>Quel type de contrat s'applique entre vous et le menuisier? Justifiez votre réponse. Citez également l'article de loi correspondant.</p>	2

Examen professionnel fédéral de concierge 2020

Épreuve d'examen n° 5.1

Administration et gestion du personnel

Position

écrit

5.1

Exercice 24	<i>Pts. max.</i>
Lors de la réception de la structure d'escalade, vous constatez que la construction est 50 cm plus haute que ce que vous avez commandé et ne satisfait donc plus à la norme de sécurité 1176 prescrite. De quels droits sur les défauts disposez-vous dans ce cas? Citez également l'article de loi correspondant.	3
Exercice 25	<i>Pts. max.</i>
Hypothèse: Le menuisier a corrigé l'erreur. Vous recevez la facture finale suivante. Construction et installation structure d'escalade CHF 14 500.- Correction de défauts CHF 2500.- Total CHF 17 000 Quel prix le menuisier est-il en droit d'exiger? Justifiez votre calcul.	5
Exercice 26	<i>Pts. max.</i>
Suite à votre entretien (exercice 17), le comportement d'Anton K. s'est amélioré. Cela fait maintenant quatre mois qu'il est employé chez vous. Lundi dernier, il n'est pas venu travailler pour cause de maladie. Selon l'attestation médicale qu'il a fournie, il va probablement manquer 6 semaines. À quel salaire peut prétendre Anton avec ou sans assurance d'indemnité journalière en cas de maladie? Citez également les articles de loi correspondants.	5

Examen professionnel fédéral de concierge 2020

Épreuve d'examen n° 5.1

Administration et gestion du personnel

Position

écrit

5.1

Durée

120 minutes

n°:

Feuille de travail de l'exercice 2

*Pts.
max.*

*pts.
obtenus*

À quel rabais de fidélité en % correspondent les quatre bouteilles gratuites et à combien s'élève le montant de l'escompte? (Résultat avec 2 décimales)

Votre calcul: Rabais de fidélité% Montant de l'escompte Fr.	2	
--	---	--

Feuille de travail de l'exercice 3

*Pts.
max.*

*pts.
obtenus*

Quel est le rôle du bilan annuel? (Une phrase courte suffit)

Votre réponse:	2	
----------------	---	--

Feuille de travail de l'exercice 4

*Pts.
max.*

*pts.
obtenus*

Affirmations vraies ou fausses			Affirmations vraies ou fausses			6	
V	F		V	F			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Les amortissements réduisent les actifs fixes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Les paiements de dettes réduisent les charges		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Les rabais de fournisseurs accordés réduisent les produits	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Le paiement des salaires réduit les liquidités		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Les produits peuvent réduire les dettes fournisseurs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Le total du bilan moins les capitaux propres donnent le capital emprunté		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	L'achat de matériel diminue les bénéfices	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Actifs fixes + capital emprunté = total du bilan		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	L'augmentation des stocks de produits de nettoyage augmente les bénéfices	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Les paiements débiteurs augmentent les liquidités		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	L'amortissement d'hypothèques réduit les dettes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Les capitaux propres se composent des réserves et des actifs fixes		

Total (report sur la page de couverture)

10

Examen professionnel fédéral de concierge 2020

Épreuve d'examen n° 5.1

Administration et gestion du personnel

Position

écrit

5.1

Durée

120 minutes

n°:

Feuille de travail de l'exercice 5							Pts. max.	pts. obtenus
	AC	AI	CE	CP	Dép.	Revenu	5	
Dépenses produits d'entretien								
Entretien et réparations des véhicules								
Charges salariales								
Capital emprunté à long terme								
Capital social								
Hypothèques								
Revenu des intérêts								
Régularisations actives								
Perte sur livraisons et prestations								
Pertes de change								
Créance résultant de livraisons et de prestations (débiteurs)								
Véhicule								
Frais de téléphone								
Leasing déneigeuse (opération comparable à une location)								
Dettes résultant de livraisons et de prestations (créanciers)								
Réserve de matériel de nettoyage								
Recettes de travaux de jardin								
Réserves								
Valeurs mobilières à long terme								
Provisions								

AC = Actifs circulants / AF = Actifs fixes / CE = Capital emprunté / CP = Capitaux propres / Dép. = Dépenses

Feuille de travail de l'exercice 6	Pts. max.	pts. obtenus
------------------------------------	-----------	--------------

Votre facture pour le voyage en France avec le groupe de footballeuses. Cours de la banque Raiffeisen						3	
Date	Désignation	Monnaie	Unité	Achat	Vente		
20.08.2020	Euro	€ EUR	1	1,07929	1,0982		
28.08.2020	Euro	€ EUR	1	1,0785	1,1021		
Vos calculs: Votre facturation d'un montant de: Fr.							

Total (report sur la page de couverture)	8	
--	---	--

Examen professionnel fédéral de concierge 2020

Épreuve d'examen n° 5.1

Administration et gestion du personnel

Position

écrit

5.1

Durée

120 minutes

n°:

Feuille de travail de l'exercice 7			<i>Pts. max.</i>	<i>pts. obtenus</i>
Prénom, Nom	Linda Sample		3	
Rue	Kornhausstrasse 80			
NPA, commune	8120 Modèle			
Numéro AVS	756.xxxx.xxxx.x			
Salaire horaire	Fr. 30.00 / par heure			
Nombre d'heures	38			
Durée d'emploi	10 août – 31.08.2020			
Congés accordés	4 semaines / an / 8,33 %			
Décompte	Calcul / taux	Total		
Salaire h à Fr.			
Congés accordés				
Total intermédiaire				
AVS/AI/APG	5, 275%			
AC	1, 1%			
Salaire net	Montant à payer			

Feuille de travail de l'exercice 8	<i>Pts. max.</i>	<i>pts. obtenus</i>
---	------------------	---------------------

Quel est le montant réel de la facture avant les déductions?

Vos calculs:		
<input type="checkbox"/> 1681.82 <input type="checkbox"/> 1600.62 <input type="checkbox"/> 1570.19 <input type="checkbox"/> 1668.81	3	

Total (report sur la page de couverture)

6	
---	--

Examen professionnel fédéral de concierge 2020

Épreuve d'examen n° 5.1

Administration et gestion du personnel

Position

écrit

5.1

Durée

120 minutes

n°:

Feuille de travail de l'exercice 9

Pts. max.

*pts.
obtenus*

Établissez les trois offres et choisissez la plus avantageuse.

Vos calculs:	Devis A	Devis B	Devis C				
				5			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 40%;">Votre décision:</td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> </table>				Votre décision:			
Votre décision:							

Total (report sur la page de couverture)

5

Examen professionnel fédéral de concierge 2020

Épreuve d'examen n° 5.1

Administration et gestion du personnel

Position

écrit

5.1

Durée

120 minutes

n°:

Feuille de travail de l'exercice 10

Pts. max.

pts. obtenus

Les transactions commerciales suivantes ont des effets sur le succès de l'entreprise. Veuillez cocher sur quel bénéfice les événements ont d'abord une répercussion. Indiquez par ailleurs si la répercussion entraîne éventuellement une augmentation ou une diminution du bénéfice.

(Aucune comptabilité créditeur ou débiteur n'est établie)

				Pts. max.	Pts obt.
Achat d'un tracteur tondeuse				6	
<input type="checkbox"/> Bénéfice brut	<input type="checkbox"/> Résultat d'exploitation	<input type="checkbox"/> Bénéfice de l'entreprise	<input type="checkbox"/> pas de répercussion		
<input type="checkbox"/> Augmentation	<input type="checkbox"/> Diminution				
Virement bancaire du rabais supplémentaire d'un fournisseur de marchandises					
<input type="checkbox"/> Bénéfice brut	<input type="checkbox"/> Résultat d'exploitation	<input type="checkbox"/> Bénéfice de l'entreprise	<input type="checkbox"/> pas de répercussion		
<input type="checkbox"/> Augmentation	<input type="checkbox"/> Diminution				
Achat en espèces de matériel de bureau					
<input type="checkbox"/> Bénéfice brut	<input type="checkbox"/> Résultat d'exploitation	<input type="checkbox"/> Bénéfice de l'entreprise	<input type="checkbox"/> pas de répercussion		
<input type="checkbox"/> Augmentation	<input type="checkbox"/> Diminution				
Débit des frais téléphoniques de Postfinance					
<input type="checkbox"/> Bénéfice brut	<input type="checkbox"/> Résultat d'exploitation	<input type="checkbox"/> Bénéfice de l'entreprise	<input type="checkbox"/> pas de répercussion		
<input type="checkbox"/> Augmentation	<input type="checkbox"/> Diminution				
Débit de la banque pour les frais de valeurs mobilières					
<input type="checkbox"/> Bénéfice brut	<input type="checkbox"/> Résultat d'exploitation	<input type="checkbox"/> Bénéfice de l'entreprise	<input type="checkbox"/> pas de répercussion		
<input type="checkbox"/> Augmentation	<input type="checkbox"/> Diminution				
Amortissement des actifs fixes					
<input type="checkbox"/> Bénéfice brut	<input type="checkbox"/> Résultat d'exploitation	<input type="checkbox"/> Bénéfice de l'entreprise	<input type="checkbox"/> pas de répercussion		
<input type="checkbox"/> Augmentation	<input type="checkbox"/> Diminution				

Total (report sur la page de couverture)

6

Examen professionnel fédéral de concierge 2020

Épreuve d'examen n° 5.1

Administration et gestion du personnel

Position

écrit

5.1

Durée

120 minutes

n°:

Feuille de travail de l'exercice 11

Pts. max.

*pts.
obtenus*

a) Style de direction coopératif / autoritaire

Style de direction coopératif	Style de direction autoritaire		
Description:	Description:	6	
Avantages:	Avantages:		
Inconvénients:	Inconvénients:		

b) Style de direction situationnel

	1	
--	---	--

Total (report sur la page de couverture)

7

Examen professionnel fédéral de concierge 2020

Épreuve d'examen n° 5.1

Administration et gestion du personnel

Position

écrit

5.1

Durée

120 minutes

n°:

Feuille de travail de l'exercice 12

Pts. max.

*pts.
obtenus*

a) Propriétés importantes pour suppléants / successeurs avec tâches de direction:

Domaine de compétences A: Titre	Domaine de compétences B: Titre	Domaine de compétences C: Titre	4	

b) Différence traits de personnalité / compétences de direction

	2	
--	---	--

c) Contribution au développement personnel des collaborateurs

	3	

Total (report sur la page de couverture)

9

Examen professionnel fédéral de concierge 2020**Épreuve d'examen n° 5.1****Administration et gestion du personnel****Position****écrit****5.1****Durée****120 minutes****n°:****Feuille de travail de l'exercice 13***Pts. max.**pts.
obtenus*

a) Champs problématiques délégation planning

Champ problématique	Description	3	

b) Avantages délégation planning

Avantages pour le supérieur hiérarchique	Avantages pour le concierge	3	

Total (report sur la page de couverture)

6

Examen professionnel fédéral de concierge 2020

Épreuve d'examen n° 5.1

Administration et gestion du personnel

Position

écrit

5.1

Durée

120 minutes

n°:

Feuille de travail de l'exercice 14

Pts. max.

*pts.
obtenus*

Offre d'emploi pour successeur

Points importants de l'offre d'emploi	Exemple de la situation initiale		
		5	

Total (report sur la page de couverture)

5

Examen professionnel fédéral de concierge 2020

Épreuve d'examen n° 5.1

Administration et gestion du personnel

Position

écrit

5.1

Durée

120 minutes

n°:

Feuille de travail de l'exercice 15

Pts. max.

*pts.
obtenus*

Programme d'introduction première semaine

Station importante	Objectif		
		5	

Total (report sur la page de couverture)

5

Examen professionnel fédéral de concierge 2020**Épreuve d'examen n° 5.1****Administration et gestion du personnel****Position****écrit****5.1****Durée****120 minutes****n°:****Feuille de travail de l'exercice 16***Pts. max.**pts.
obtenus*

Mesure	Judicieuse	Non- judicieuse	Justification	5	
Licenciement ordinaire d'Anton K.					
Formation continue sur le thème de la sécurité au travail avec toute l'équipe					
Attendre que la période d'essai soit terminée et avoir ensuite un entretien avec Anton K.					
	X				
	X				

Total (report sur la page de couverture)**5**

Examen professionnel fédéral de concierge 2020

Épreuve d'examen n° 5.1

Administration et gestion du personnel

Position

écrit

5.1

Durée

120 minutes

n°:

Feuille de travail de l'exercice 17

Pts. max.

pts.
obtenus

Sections de l'entretien pendant la période d'essai

Partie principale de l'entretien	Objectif		
		3	

Feuille de travail de l'exercice 18

Pts. max.

pts.
obtenus

1. Quand la livraison est-elle due?	1	
2. Que devez-vous entreprendre d'un point de vue juridique pour mettre le fournisseur en demeure?	2	
Article de loi:	1	

Total (report sur la page de couverture)

7

Examen professionnel fédéral de concierge 2020**Épreuve d'examen n° 5.1****Administration et gestion du personnel****Position****écrit****5.1****Durée****120 minutes****n°:**

Feuille de travail de l'exercice 19	<i>Pts. max.</i>	<i>pts. obtenus</i>
1. Possibilité légale	1	
1. Possibilité légale	1	
1. Possibilité légale	1	
2. Possibilité légale	1	

Feuille de travail de l'exercice 20	<i>Pts. max.</i>	<i>pts. obtenus</i>
1. Possibilité judiciaire pour l'exercice 19	1	
2. Article correspondant	1	
3. Information au fournisseur	3	

Total (report sur la page de couverture)**9**

Examen professionnel fédéral de concierge 2020**Épreuve d'examen n° 5.1****Administration et gestion du personnel****Position****écrit****5.1****Durée****120 minutes****n°:**

Feuille de travail de l'exercice 21	<i>Pts. max.</i>	<i>pts. obtenus</i>
1. Première étape	2	
2. Deuxième étape	2	
3. Article de loi	1	
4. Date	1	

Feuille de travail de l'exercice 22	<i>Pts. max.</i>	<i>pts. obtenus</i>
1. Mesure	1	
2. Mesure	1	
3. Mesure	1	
1. Mesure	1	
2. Article de loi:	1	
3. Article de loi:	1	

Total (report sur la page de couverture)

12

Examen professionnel fédéral de concierge 2020

Épreuve d'examen n° 5.1

Administration et gestion du personnel

Position

écrit

5.1

Durée

120 minutes

n°:

Feuille de travail de l'exercice 23	<i>Pts. max.</i>	<i>pts. obtenus</i>
1. Type de contrat et justification	1	
2. Article de loi:	1	

Feuille de travail de l'exercice 24	<i>Pts. max.</i>	<i>pts. obtenus</i>
1. Droit en cas de défaut	1	
2. Droit en cas de défaut	1	
3. Article de loi:	1	

Feuille de travail de l'exercice 25	<i>Pts. max.</i>	<i>pts. obtenus</i>
1. Prix	2	
2. Justification	3	

Total (report sur la page de couverture)

10

Examen professionnel fédéral de concierge 2020

Épreuve d'examen n° 5.1

Administration et gestion du personnel

Position

écrit

5.1

Durée

120 minutes

n°:

Feuille de travail de l'exercice 26	<i>Pts. max.</i>	<i>pts. obtenus</i>
1. Salaire possible sans assurance	2	
2. Salaire possible avec assurance	2	
3. Article de loi:	1	

Total (report sur la page de couverture)

5	
---	--