

Eidg. Berufsprüfung Hauswart/in 2021

Prüfungsteil 1 Reinigung

Dauer **schriftlich** **1.1**
60 Minuten

Name / Vorname:

Kd.-Nr.:

Berechnung: (erreichte Punkte/maximale Punkte x 5) +1
NUR GANZE UND HALBE NOTEN!

NOTE:

<i>Punktzahlen</i>	<i>max. P</i>	<i>err. P</i>
<i>Aufgabe 1</i>	4	
<i>Aufgabe 2</i>	12	
<i>Aufgabe 3</i>	17	
<i>Aufgabe 4</i>	16	
<i>Aufgabe 5</i>	14	
<i>Aufgabe 6</i>	3	
<i>Total</i>	66	

<i>Datum:</i>				
	<i>Name/Vorname (Blochschrift)</i>	<i>Unterschrift</i>	<i>Visum</i>	
<i>PEX 1</i>			<i>Büro</i>	
<i>PEX 2</i>			<i>PK</i>	

HINWEISE:

Prüfungsunterlagen

Die Prüfungsunterlagen bestehen aus folgenden Teilen:

- Umschlag	1 Seite	Papierfarbe: grün
- Hinweise	1 Seite	Papierfarbe: rosa
- Ausgangslage	2 Seiten	Papierfarbe: blau
- Aufgaben	2 Seiten	Papierfarbe: gelb
- Lösungsblätter	6 Seiten	Papierfarbe: weiss
- Beilage 1	1 Seite	Papierfarbe: weiss

Richtzeiten

Die Prüfungsdauer beträgt: 60 Minuten

- Aufgabe 1	5 Minuten
- Aufgabe 2	10 Minuten
- Aufgabe 3	15 Minuten
- Aufgabe 4	10 Minuten
- Aufgabe 5	10 Minuten
- Aufgabe 6	5 Minuten

Bearbeitungszeit	ca. 55 Minuten
Studium Ausgangslage	ca. 5 Minuten

Aufgaben und Lösungen

Für das Erreichen der maximalen Punktzahl müssen Sie alle Aufgaben richtig lösen. Achtung: Falls Sie in den Bearbeitungshinweisen zu Aufgaben bereits erwähnte Antwortbeispiele in der Lösung wiederholen, erhalten Sie dafür keine Punkte. Diese Regelung gilt für die ganze Prüfung.

Versehen Sie Ihre Aufgaben- und Lösungsblätter, dort wo es vorgesehen ist, mit Ihrer Nummer und mit Ihrem Namen.

Hilfsmittel

Für die Prüfung dürfen folgende Hilfsmittel eingesetzt werden:
Schreibzeug, Taschenrechner, sämtliche Schulunterlagen.

Nicht erlaubt sind ausdrücklich folgende Hilfsmittel:

Hilfsmittel, welche Ihnen Kommunikation mit anderen Stellen ermöglichen oder ermöglichen können (z.B. Notebook, Handheld, PDA, Mobile, Funk, WLAN usw.)

Verhalten während der Prüfung

Sie dürfen während der Prüfung nicht in Arbeiten anderer Kandidaten Einsicht nehmen oder Gespräche führen. Den Prüfungsraum verlassen darf in Absprache mit der Aufsicht gleichzeitig nur eine Person.

Sanktionen

Sollten Sie sich während der Prüfung nicht an die Regeln in Bezug auf die Hilfsmittel halten bzw. die Verhaltensregeln nicht einhalten, muss Sie die Aufsicht gemäss Prüfungsordnung von der weiteren Prüfungsteilnahme ausschliessen.

Ausgangslage

1. Berufliches Umfeld

Sie sind als Hauswart/in mit eidgenössischem Fachausweis in der Funktion des Chefhauswarts/der Chefhauswartin bei einer privaten Bildungsinstitution für Unter- und Mittelstufe in der Stadt Basel angestellt. Ihr Zuständigkeitsbereich umfasst den Unterhalt und die Instandhaltung von:

- Zwei Schulhausanlagen in verschiedenen Stadtteilen der Stadt Basel.
- Eine der Anlagen wurde im Jahr 2020 neu erstellt und verfügt über 15 hochmoderne Schulungsräume mit vier Fachräumen für die Mittelstufe. Ausserdem stehen mehrere Gruppenräume, eine Mensa mit 160 Plätzen, eine Dreifachturnhalle, eine Aula/Singsaal, ein Arbeits- und Ruheraum für Lehrpersonen, ein Rektoratsraum sowie ein Büro für die Schulsozialarbeit zur Verfügung.
- Die zweite Anlage, Baujahr 1966, verfügt über 18 Schulzimmer für die Unterstufe, eine Aula/Singsaal, ein Lehrerzimmer, ein Büro für die Schulsozialarbeit, einen Rektoratsraum und eine Aussensportanlage mit Aschenbahn und Rasenplatz.

Sie sind zu 100 % angestellt. Das Ihnen unterstellte Team besteht aus:

- 1 Hauswartin mit Fachausweis (Stellvertreterin)
- 1 Fachmann Betriebsunterhalt EFZ
- 1 Lernender Betriebsunterhalt 1. LJ
- 1 Lernende Betriebsunterhalt 3. LJ
- 1 Praktikantin im Bereich Reinigung
- 1 Hilfskraft (60 %) im Bereich Reinigung

Mit Ihrem Team sind Sie zuständig für:

- Die Sicherstellung der Reinigung und des Unterhalts der Ihnen anvertrauten Anlagen. Die Reinigungsarbeiten sind grösstenteils extern an die Perlclean AG vergeben.
- Die regelmässige Überwachung und Wartung der technischen Einrichtungen.
- Den Unterhalt und die Pflege der Aussensportanlage. Zu diesem Zweck wurde zu Beginn des Jahres 2021 ein Rasentraktor SABO 107 H angeschafft. (Richtpreis ca. CHF 7'000.-).
- Die fachliche Begleitung der für 2025 geplanten Renovation des Unterstufenschulhauses.
- Die Vergabe von Fremdleistungen in Rahmen des Ihnen zur Verfügung gestellten Budgets.

- Die Organisation der fachlichen Weiterbildung des Ihnen anvertrauten Teams

2. Privates Umfeld

Sie sind verheiratet und leben mit Ihrer Frau und zwei Kindern in der Stadt Basel. Ihr Ehepartner/Ihre Ehepartnerin ist Präsident/Präsidentin der Vereinigung «STOP FOOD WASTE» (Stoppt die Verschwendung von Lebensmitteln). Ihre jüngere Tochter hat eben die Lehre als Fachfrau Betriebsunterhalt begonnen.

Aufgabe 1	MAX. 4
<p>Sie haben einen grösseren Anlass im Singsaal. Der Bodenbelag ist ein Eichenparkett. Während der Hauptversammlung des Frauenchors findet ein Abendessen mit einem Catering statt. Nach dem Anlass stellen Sie fest, dass die Verschmutzungen stark haftend und nicht einfach zu entfernen sind. In Ihrer Ausbildung als Hauswart/in lernten Sie den Sinnerschen Kreis kennen.</p>	
<p>a) Welche Faktoren im Sinnerschen Kreis können Sie beim Scheuersaugen beeinflussen? Notieren Sie den jeweiligen Faktor und erklären Sie in Stichworten, was dies bewirkt.</p>	4

Aufgabe 2	MAX. 12
<p>Im alten Schulgebäude, das 2025 umgebaut wird, haben Sie die Möglichkeit bei der Planung mitzuwirken. Der Architekt hat Sie gebeten, für den neuen Hauptreinigungsraum eine Liste zu erstellen. Schreiben Sie die nötigen Einrichtungen und Umbauten auf, die aus Ihrer Sicht zu beachten sind.</p>	
<p>a) Nennen Sie mindestens zwölf Anforderungen, Einrichtungen und Ausstattungen.</p>	12

Aufgabe 3	MAX. 17
<p>Ihre Dreifachturnhalle mit den zugehörigen Korridoren umfasst eine Gesamtfläche von 1'400 m². Die Reinigungsintervalle mit der Scheuersaugmaschine sind zweimal wöchentlich. Gemäss Ihren Erfahrungen der letzten Jahre benötigen Sie pro 100 m² Fläche 10 Liter Reinigungslösung.</p> <p>Da Sie Handballbetrieb mit Harz haben, reinigen Sie einmal in der Woche mit der höchsten und einmal mit der tiefsten Dosierung in der Unterhaltsreinigung. Auf dem Produktdatenblatt finden Sie folgende Dosierungsangaben, siehe Beilage Blatt Nr. 1. Der Schul- und Sportbetrieb in Ihrer Halle findet pro Jahr an 42 Wochen statt.</p>	
<p>a) Wieviel Liter Reinigungsmittel benötigen Sie für die tiefste Dosierung der Unterhaltsreinigung pro Jahr? Erstellen Sie eine Berechnung mit Lösungsweg.</p>	7
<p>b) Wieviel Liter Reinigungsmittel benötigen Sie für die höchste Dosierung der Unterhaltsreinigung pro Jahr? Erstellen Sie eine Berechnung mit Lösungsweg.</p>	7
<p>c) Wie viele 10-Liter-Kanister müssen Sie pro Jahr bestellen? Erstellen Sie eine Berechnung mit Lösungsweg.</p>	3

Aufgabe 4	<i>MAX. 16</i>
Ihr Reinigungsdienstleister arbeitet mit dem Kolonnen- und Reviersystem. Erklären Sie Ihren Lernenden die unterschiedlichen Arbeitsweisen.	
a) Kurze Beschreibung Kolonnensystem	6
b) Kurze Beschreibung Reviersystem	6
c) Nennen Sie je einen Vor- und einen Nachteil pro System.	4

Aufgabe 5	<i>MAX. 14</i>
Für Ihre Lernenden wollen Sie im Hinblick auf, dass Qualifikationsverfahren eine praktische Schulung durchführen. Der Teppich im Rektoratsraum bietet sich für diese Schulung an, da der Rektor in den Ferien ist. Sie haben sich für eine indirekte Sprühextraktion entschieden.	
a) Erstellen Sie eine Liste mit den nötigen Geräten, Hilfsmitteln, Produkten und Maschinen.	7
b) Erstellen Sie für dieses Reinigungssystem den genauen Arbeitsablauf mit den Methoden und dazugehörigen einzelnen Schritten.	7

Aufgabe 6	<i>MAX. 3</i>
An einem Ihrer Gebäude führt ein Reinigungsdienstleister die Fassaden und Fensterreinigung mit einer fahrbaren Hebebühne aus. Sie als Gebäudeverantwortlicher sind verantwortlich für das Einhalten der Sicherheitsvorschriften. Worauf müssen Sie achten?	
a) Zählen Sie mind. drei Sicherheitsaspekte auf, welche eingehalten werden müssen.	3

Lösungsblatt Aufgabe 1

1a)

Lösungsblatt Aufgabe 2

2a)

Lösungsblatt Aufgabe 3

3 a)

3 b)

Lösungsblatt Aufgabe 3

3 c)

Lösungsblatt Aufgabe 4

4 a)

Lösungsblatt Aufgabe 4

4 b)

Lösungsblatt Aufgabe 5

4 c)

5 a)

5 b)

Lösungsblatt Aufgabe 6

6a)

Wetrok Reshine Sport

Bodenreiniger / Harzentferner



Dosierempfehlung (in kaltes Wasser):



Unterhaltsreinigung
0.2 l – 0.5 l in 10 l



Grundreinigung
0.5 l – 1.0 l in 10 l

Ihre Vorteile:

Sehr leistungsstarker, DIN 18032 zertifizierter Unterhalts- und Grundreiniger für Sporthallen. Optimiert für die Entfernung von Handball-Haftmitteln jeglicher Art.

Greift die Spielfeldmarkierung nicht an. Anwendung mit der Scheuersaugmaschine im einstufigen oder zweistufigen Verfahren.

Einsatz:

Zur Unterhalts- und Grundreinigung von abwaschbaren, lösungsmittel- und alkalibeständigen Oberflächen und Bodenbelägen im Sporthallenbereich

Gut zu Wissen:

Wetrok Reshine Sport löst sowohl wasserlösliche Haftmittel als auch natürliche Baumharze.

Bei starker Verschmutzung Dosierung bis max. 10% erhöhen und/oder 2-stufig Scheuersaugen. (Einwirkzeit mindestens 3 Minuten. Wichtig: Fläche während Einwirkzeit nass halten)

Alternativ können starke Haftmittelrückstände auch vorgängig mit Reshine Sport 10% manuell eingesprüht und danach mit einstufigem Scheuersaugen entfernt werden.

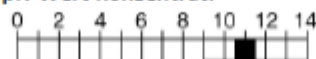
Eigenschaften:

schwach schäumend

leicht alkalisch

leicht parfümiert

pH-Wert Konzentrat:



Wichtige Inhaltsstoffe:

Tenside, Seife, Lösungsmittel, Duftstoffe

Lagerung / Haltbarkeit:

Im Originalbehälter an einem kühlen, gut gelüfteten Ort lagern. Gegen Frost schützen. Behälter verschlossen halten, wenn dieser nicht in Gebrauch ist.

Haltbarkeit (ungeöffnet): 24 Monate.

Empfohlene Anwendungsmethoden:

Scheuersaugen

Reinigungslösung in Frischwassertank einfüllen. Lose Verschmutzung entfernen. Bodenbelag mit Scheuersaugmaschine und geeignetem Pad / Bürste 1-stufig oder 2-stufig scheuersaugen.

Für Schäden, die durch unsachgemäße Anwendung entstanden sind, kann die Wetrok AG keine Haftung übernehmen. Spezielle Reinigungs- und Pflegehinweise des Bodenbelagherstellers sind zu beachten.

Wetrok AG, CH-8302 Kloten, Tel. +41 43 255 51 51
 Wetrok Austria GmbH, A-1230 Wien, Tel. 0800 20 48 68
 Wetrok GmbH, D-51381 Leverkusen, Tel. +49 2171 398-0
 Wetrok Polska S.A., PL-02-820 Warszawa, Tel. +48 22 331 20 50
 Wetrok AB, SE-192 72 Sollentuna, Tel. +46 8 444 34 00

